



„Wodociągi” Ustka Spółka z o.o.
ul. Ogrodowa 14, 76-270 Ustka
NIP: 839-000-82-31
e-mail: biuro@wodociagi.ustka.pl
Tel: 59 81-44-727

Dział Księgowości i Sprzedaży

Tel: 59 81-55-649
e-mail: ms@wodociagi.ustka.pl

Data: ____ - ____ - 20 ____ roku

NR WNIOSKU: ____ / ____

CZEŚĆ A: DANE ODBIORCY USŁUG

Nazwa _____	
Siedziba _____	
Adres do korespondencji _____	
NIP: _____	REGON: _____
Telefon kontaktowy: _____	e-mail _____
Osoba(-y) upoważnione do zawarcia umowy: _____	
Przedstawiciel: _____	Telefon kontaktowy: _____
W przypadku spółki cywilnej lub działalności gospodarczej adres zamieszkania przedstawiciela: _____	

CZEŚĆ B: WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

- Oznaczenie nieruchomości zgodnie z księgą wieczystą:
Numer KW _____ Numer działki _____ obręb _____
Adres _____
- Cel dostawy wody/ odbioru ścieków:**
☐ Gospodarstwa domowe
☐ Działalność gospodarcza
☐ Budowa
☐ Inny (określić jaki): _____
- Zapotrzebowanie na wodę w m³/m-c:** _____
- Czy występuje konieczność dodatkowego zapewnienia wody do celów ppoż.:**
☐ Tak - w ilości dm³/s: _____
Podać rodzaj i liczbę hydrantów: _____
☐ Nie występuje
- Rodzaj i ilość odprowadzanych ścieków z nieruchomości w m³/m-c:**
☐ Ścieki przemysłowe - ilość _____
☐ Ścieki bytowe z gospodarstw domowych - ilość _____
☐ Ścieki bytowe z innych obiektów niż gospodarstwa domowe - ilość _____
- Sposób odprowadzenia wód opadowych:**
☐ na działkę lub u w inny sposób z pominięciem kanalizacji sanitarnej
☐ do kanalizacji sanitarnej



7. Tytuł prawny wnioskodawcy/wnioskodawców do nieruchomości:

- ☐ własność ☐ współwłasność ☐ dzierżawa/najem
☐ użytkowanie ☐ nieuregulowany stan prawny ☐ inny: _____

8. Umowa zostaje zawarta na czas:

- ☐ nieokreślony od dnia ____ - ____ - 20____ roku
☐ określony od dnia ____ - ____ - 20____ roku do dnia ____ - ____ - 20____ roku

9. Inne informacje i wnioski: _____

CZEŚĆ C: DOKUMENTY DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

- ☐ aktualny odpis zwykły księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości,
☐ dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy/wnioskodawców do władania nieruchomością inny niż własność lub współwłasność, w tym prawo do zawierania umów i rozliczania za media,
☐ odpis aktualny z KRS dla wnioskodawcy/wnioskodawców – przedsiębiorców (osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych),
☐ aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) dla wnioskodawcy / wnioskodawców – podmiotów gospodarczych nie rejestrowanych w KRS (wydruk),
☐ zaświadczenie o nadaniu numeru NIP,
☐ zaświadczenie o nadaniu numeru REGON,
☐ inne: _____

CZEŚĆ D: POUCZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 – dalej: RODO) informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w celach związanych z załatwieniem niniejszej sprawy jest spółka Wodociągi Ustka Sp. z o.o. - siedziba: 76-270 Ustka, ul. Ogrodowa 14. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie: nr 59 815 56 34, pocztą elektroniczną: na adres iodo@wodociagi.ustka.pl. Administrator danych deklaruje, że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych dostępne są na stronie internetowej pod adresem: www.wodociagi.ustka.pl w zakładce RODO.

CZEŚĆ E: INFORMACJA PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNEGO

Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zostanie przygotowana do podpisu stron, zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy, po uzyskaniu przez przedsiębiorstwo wszystkich informacji wymaganych w celu jej zawarcia. Przewidywany czas przygotowania umowy do podpisu wynosi do 21 dni licząc od daty wpływu prawidłowo sporządzonego wniosku.

CZEŚĆ F: PODPISY WNIOSKODAWCY/ÓW

(czytelny podpis wnioskodawcy)